



Республика Крым  
Белогорский район  
Муромский сельский совет  
17-я сессия 3-го созыва

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2025 года

с. Муромское

№ 101

Об утверждении Положения об оплате труда работника военно-учетного стола администрации Муромского сельского поселения Белогорского района Республики Крым, осуществляющих первичный воинский учет на территории сельского поселения

В соответствии со статьями 134, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Бюджетным кодексом РФ, Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 27.03.2015 г. 85-ЗРК/2015 «Об утверждении методики распределения субвенций местным бюджетам Республики Крым, предоставляемых за счет субвенции бюджету Республики Крым из федерального бюджета на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты», Законом Республики Крым от 7 августа 2014 года № 44-ЗРК «Об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики Крым, и работников учреждений, обеспечивающих деятельность органов государственной власти Республики Крым, Уставом муниципального образования Муромское сельское поселение Белогорского района Республике Крым, в целях установления единого порядка оплаты труда и определения расходов на оплату труда военно-учетного работника, во исполнение постановления Правительства РФ от 29.04.2006 года № 258 «О субвенциях на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты», за счет средств субвенции, предоставленной бюджету поселения из федерального бюджета Муромский сельский совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работника военно-учетного стола администрации Муромского сельского поселения согласно приложению 1.
2. Обнародовать настоящее решение на официальном Портале Правительства Республики Крым» на странице Белогорского муниципального района ([belogorskiy.rk.gov.ru](http://belogorskiy.rk.gov.ru)) в информационной сети «Интернет» в разделе «Муниципальные образования района» подраздел «Муромское сельское поселение».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента обнародования и распространяет свое действие на трудовые правоотношения с 01 января 2026 года.

Председатель Муромского сельского совета -  
глава администрации Муромского  
сельского поселения

А.Х. Хамитов

## **Положение об оплате труда работников военно-учетного стола администрации Муромского сельского поселения Белогорского района Республики Крым**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьями 135-144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Республики Крым от 27 марта 2015 года № 85-ЗРК/2015 «Об утверждении методики распределения субвенций местным бюджетам Республики Крым, предоставляемых за счет субвенции бюджету Республики Крым из федерального бюджета на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты», Постановлением Совета министров Республики Крым от 02 апреля 2015 года № 177 «О порядке использования и распределения между местными бюджетами субвенций на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты».

1.2. Настоящее Положение применяется при определении заработной платы инспектора военно-учетного стола (далее - ВУС), осуществляющих первичный воинский учет на территории сельского поселения.

1.3. Оплата труда инспектора ВУС производится из средств субвенции, предоставленной бюджету поселения из федерального бюджета.

1.4. Система оплаты труда инспектора ВУС включает месячный должностной оклад (далее - должностной оклад) и ежемесячных и иных дополнительных выплат.

### **II. Порядок и условия оплаты труда**

#### **1. Условия оплаты труда**

2.1.1. Условия оплаты труда, предусмотренные настоящим разделом, устанавливаются инспектору ВУС за выполнение им профессиональных обязанностей, обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время согласно действующему законодательству и соблюдение правил внутреннего трудового распорядка учреждения.

2.1.2. Для инспектора ВУС устанавливается 16-часовая рабочая неделя – 0,4 штатной единицы.

#### **2. Должностные оклады**

2.21. Условия оплаты труда, предусмотренные настоящим порядком, устанавливаются инспектору ВУС за выполнение им профессиональных обязанностей, обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время, согласно действующему законодательству и правилам внутреннего трудового распорядка учреждения. Система оплаты труда работников ВУС включает месячный должностной оклад (далее – должностной оклад), ежемесячные дополнительные выплаты стимулирующего характера. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), выплаты стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

2.22. Размер должностного оклада сотрудника, осуществляющего функции инспектора военно-учетного стола администрации Муромского сельского поселения из

расчета 0,4 ставки:

Наименование должности	Должностной оклад, руб.
Инспектор ВУС	12 752,00

Размер оклада инспектора ВУС указывается в заключаемом с ним трудовом договоре.

2.23. Индексация или повышение должностных окладов работников производится в размерах и в сроки, предусмотренные распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министра обороны Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Республики Крым.

### **III. Выплаты стимулирующего характера и условия их начисления**

#### **3.1. Ежемесячные премиальные выплаты**

3.1.1. Ежемесячные премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются главой администрации. Конкретный размер выплаты определяется главой администрации в пределах выделенной субвенции и производится на основании распоряжения.

3.1.2. При недобросовестном исполнении инспектором ВУС своих должностных обязанностей, упущениях в работе, влияющих на качество воинского учета, глава администрации своим решением может снижать или лишать его полностью премиальных выплат по итогам работы.

3.1.3. Премии инспектору ВУС, имеющему дисциплинарное взыскание, не выплачиваются.

#### **3.2. Единовременное денежное вознаграждение**

3.2.1. Единовременное денежное вознаграждение за добросовестное исполнение должностных обязанностей выплачивается на основании нормативного акта.

3.2.2. При образовании к концу года экономии средств на оплату труда инспектора ВУС, такие средства решением главы администрации направляются на их премирование в качестве единовременного денежного вознаграждения.

3.2.3. Единовременное денежное вознаграждение за добросовестное исполнение должностных обязанностей из средств экономии на оплату труда инспектора ВУС предельными размерами не ограничивается.

### **IV. Формирование фонда оплаты труда**

4.1. Фонд оплаты труда инспектора ВУС формируется исходя из объема средств выделенной субвенции.

4.2. При расчете годового фонда оплаты труда инспектора ВУС учитываются следующие показатели:

- а) должностные оклады, утвержденные штатным расписанием;
- б) выплаты стимулирующего характера (в расчете на год);
- в) ежемесячные премиальные выплаты по итогам работы - в размерах годового фонда оплаты труда в виде выделенной субвенции, предназначенной на оплату труда инспектора ВУС, за вычетом двенадцати должностных окладов инспектора ВУС.

### **V. Отпуск работникам ВУС**

Работнику военно-учётного стола предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск, продолжительностью 28 календарных дней, с сохранением места

работы и средней заработной платы, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством.

#### **VI. Заключительное положение**

Настоящее Положение вступает в силу с 01.01.2026 г. и действует до принятия нового Положения.