



АДМИНИСТРАЦИЯ  
Муромского сельского поселения  
Белогорского района  
Республики Крым

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01 апреля 2021 года

с.Муромское

№ 41

**Об утверждении Положения о порядке  
индексации заработной платы в администрации  
Муромского сельского поселения  
Белогорского района Республики Крым**

В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Муромское сельское поселение Белогорского района Республики Крым, администрация Муромского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке индексации заработной платы в администрации Муромского сельского поселения Белогорского района Республики Крым (прилагается).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Муромское сельское поселение Белогорского района Республики Крым (муромское.рф).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального обнародования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Муромского сельского совета – глава  
администрации Муромского сельского поселения  
Белогорского района Республики Крым

А.Х.Хамитов

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Муромского сельского поселения  
Белогорского района Республики  
Крым  
от 01.04.2021 г. № 41

**Положение**  
**о порядке индексации заработной платы в администрации Муромского**  
**сельского поселения Белогорского района Республики Крым**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о порядке индексации заработной платы (далее - «положение») в администрации Муромского сельского поселения Белогорского района Республики Крым (далее - «работодатель») разработано в соответствии со ст. 134 Трудового кодекса РФ.

1.2. Индексация заработной платы (далее - «индексация» и «зарплата») обеспечивает повышение уровня реального содержания зарплаты работников администрации Муромского сельского поселения Белогорского района Республики Крым.

1.3. Индексация проводится не реже 1 раза в год, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

1.4. Причинами индексации является:

а) изменение установленным законодательством минимального размера оплаты труда;

б) изменение установленной законодательством величины прожиточного минимума на душу населения для трудоспособного населения;

в) рост потребительских цен на товары и услуги;

г) причины, согласованные работниками и работодателями в коллективном договоре, коллективных соглашениях, или установленные работодателем нормативными актами;

д) в иных случаях, установленных действующим законодательством.

В случае одновременного действия нескольких причин индексирование проводится только по одной из них с показателем наибольшего (или наименьшего) изменения (или по средней величине изменения таких причин).

1.5. Размер индекса устанавливается распоряжением по основной деятельности администрации Муромского сельского поселения Белогорского района Республики Крым не ниже или не выше величины, обусловленной причиной индексации (п. 1.4. Положения).

1.6. Индексация является изменением условий оплаты труда, производится работодателем с учетом мотивированного мнения работников в сроки, предусмотренные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

1.7. Размер индекса вступает в силу и применяется для расчета зарплаты с момента, указанного в распоряжении по основной деятельности администрации Муромского сельского поселения Белогорского района Республики Крым, но не позже 30 дней с момента утверждения работодателем.

1.8. Индексации подлежит базовый должностной оклад.

1.8.1. Зарплаты, производные от базового должностного оклада, индексируются в установленном порядке их начисления.

1.8.2. Зарплаты, начисляемые вне зависимости от базового должностного оклада, индексируются от их исходного размера, действовавшего на момент индексации.

1.8.3. Премии, надбавки, доплаты и другие выплаты, индексируются одновременно с зарплатой в пределах фонда оплаты труда и утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

## **2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНДЕКСАЦИИ**

2.1. Председатель Муромского сельского совета - глава администрации Муромского сельского поселения не реже одного раза в год определяет наличие или отсутствие причин для индексации. При наличии причин, указанных в п. 1.4 Положения, заведующий сектором по вопросам финансов и бухгалтерского учета администрации Муромского сельского поселения Белогорского района Республики Крым составляет расчет величины индексации.

2.2. Председатель Муромского сельского совета - глава администрации Муромского сельского поселения рассматривает расчет величины индексации и выносит решение о принятии распоряжения по основной деятельности администрации Муромского сельского поселения Белогорского района Республики Крым об индексации или о временном отклонении индексации.

2.4. Утвержденное распоряжение по основной деятельности администрации Муромского сельского поселения Белогорского района Республики Крым об индексации или о временном отклонении индексации является одним из оснований для начисления зарплаты, премий, надбавок, доплат и других выплат.

## **3. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1. Председатель Муромского сельского совета - глава администрации Муромского сельского поселения контролирует исполнение утвержденного распоряжения по основной деятельности администрации Муромского сельского поселения Белогорского района Республики Крым об индексации или о временном отклонении индексации заработной платы работников администрации Муромского сельского поселения Белогорского района

Республики Крым, определяет персональную ответственность за его невыполнение или нарушение.

3.2. Изменения, дополнения вносятся в настоящее Положение в порядке, установленном нормативными актами администрации Муромского сельского поселения Белогорского района Республики Крым.