



АДМИНИСТРАЦИЯ
Муромского сельского поселения
Белогорского района
Республики Крым
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 декабря 2023 года

с.Муромское

№ 215

О выполнении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
в администрации Муромского сельского поселения
Белогорского района Республики Крым за 2023 год

В целях организации исполнения Федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» законами Республики Крым от 22.07.2014 № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460, постановлением администрации Белогорского района Республики Крым от 22.12.2020 № 520 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Белогорском районе Республики Крым на 2021-2023 годы», руководствуясь Уставом Муромского сельского поселения, администрация Муромского сельского поселения,
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить информацию о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Муромского сельского поселения Белогорского района Республики Крым за 2023 год (далее - План мероприятий).

2. Настоящее постановление подлежит размещению на странице муниципального образования Белогорский район Республики Крым в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Муромского сельского поселения (муромское.рф).

3. Контроль за исполнение настоящего оставляю за собой

Председатель Муромского сельского совета-
глава администрации Муромского сельского поселения

А.Х.Хамитов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Муромского сельского поселения
от 07.12.2023 № 215

**Информация
о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Муромского сельского поселения
Белогорского района Республики Крым за 2023 год**

№ плана п/п	Мероприятия, указанные в Плане	Ответственные исполнители	Меры, принятые для исполнения плана и сроки
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными муниципальных правовых актов администраций муниципального образования Белогорский район, незаконными решений и действий (бездействия) администраций муниципальных образований Белогорского района, и их должностных лиц	Заместитель главы администрации	решения судов, арбитражных судов о признании недействительными муниципальных правовых актов администрации, незаконными решений и действий (бездействия) администрации за 2023 год отсутствуют. Заключено Соглашение с Белогорской районной прокуратурой о взаимодействии в сфере нормотворчества и подготовки проектов муниципальных нормативных правовых актов. С целью проведения антикоррупционной экспертизы, проекты муниципальных нормативных правовых актов направляются в прокуратуру. Особая форма взаимодействия – информационные письма прокуратуры с рекомендациями по исполнению требований действующего федерального и республиканского законодательства, а также об изменениях в федеральном и субъектовом законодательстве, что позволяет своевременно реагировать на

			изменения законодательства путём издания новых или изменения действующих муниципальных нормативных правовых актов.
1.2	Подготовка изменений в действующие нормативные правовые акты администрации по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции в соответствии с изменениями, вносимыми в законодательство Российской Федерации и Республики Крым	Заместитель главы администрации	При изменении действующего законодательства нормативно-правовые акты пересматриваются, вносятся изменения и дополнения, в том числе и в акты в сфере противодействия коррупции. Налажено взаимодействие с Советом министров Республики Крым и Белогорской межрайонной прокуратурой, в адрес администрации Муромского сельского поселения поступают экспертные заключения, информационные письма, и т.д., на основании которых вносятся изменения и дополнения в НПА.
1.3	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Глава администрации	Проводятся заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов По мере поступления информации, являющейся основанием для проведения заседаний комиссии, а также в рамках проведения декларационной кампании заседания комиссии проводятся не менее 2-х раз в год.
1.4	Рассмотрение на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Раз в полугодие

1.5.	Размещение отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственной информационной системе Республики Крым «ПОРТАЛ Правительства Республики Крым» в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Раз в полугодие
2. Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы в Белогорском районе			
2.1	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу, положений законодательства о противодействии коррупции, а также предоставление им соответствующих методических материалов	заместитель главы администрации	Заявления от граждан о поступлении на муниципальную службу – отсутствуют в течении 2023 года
2.2	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции	заместитель главы администрации	30.03.2023г. проведена лекция на тему: «Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»
2.3.	Осуществление комплекса разъяснительных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	заместитель главы администрации	30.03.2023г. проведена лекция на тему: «Антикоррупционные запреты на муниципальной службе»
2.4	Доведение до муниципальных служащих положений законодательства о противодействии коррупции, в том числе о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке	заместитель главы администрации	30.03.2023г. проведена лекция на тему: «Антикоррупционные запреты на муниципальной службе» 07.12.2022г проведена лекция по вопросам повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов

	проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством о противодействии коррупции		поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей 07.12.2022г проведена лекция по вопросам повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей
2.5.	Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков этим служащим в связи с их должностным положением или исполнением служебных обязанностей	заместитель главы администрации	30.03.2023г. проведена лекция на тему: «Антикоррупционные запреты на муниципальной службе» 07.12.2022г проведена лекция по вопросам повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей
2.6.	Осуществление контроля за предоставлением муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заместитель главы администрации	Все муниципальные служащие предоставили сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2021 год до 30 апреля 2022 года
2.7.	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на странице официального Портала Правительства, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими, должности которых включены в перечни, установленные муниципальным правовым актом	Заместитель главы администрации	Размещение сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте администрации Муромского сельского поселения - не позднее 14 рабочих дней со дня окончания декларационной кампании
2.8.	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых: - гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, - муниципальными служащими	Ведущий специалист по кадровой работе и предоставлению муниципальных услуг населению	Июль ежегодно

2.9.	<p>Проведение проверок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей в администрации; - соблюдения муниципальными служащими администрации ограничений и запретов, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Крым от 22.07.2014 № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым» 	<p>Заместитель главы администрации Муромского сельского поселения</p>	<p>Не проводились - информации, являющейся основанием для проведения проверки отсутствует</p>
2.10.	<p>Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения</p>	<p>Заместитель главы администрации Муромского сельского поселения</p>	<p>Действует Положение о контроле за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения случаи несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов за 2022 год не выявлены</p>
2.11	<p>Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности муниципальной службы и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	<p>Заместитель главы администрации Муромского сельского поселения</p>	<p>До 30 октября ежегодно</p>
2.12	<p>Обеспечение уведомления муниципальными</p>	<p>заместитель главы</p>	<p>Постоянно</p>

	служащими представителя нанимателя: - о фактах обращения с целью склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений; - о выполнении иной оплачиваемой работы согласно требованиям действующего законодательства	администрации	уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя: - о фактах обращения с целью склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений – не поступали - о выполнении иной оплачиваемой работы согласно требованиям действующего законодательства – не поступали
2.13	Осуществление деятельности по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, а также принятие мер по их минимизации либо устранению		Отклонение действий муниципальных служащих от установленных норм, правил служебного поведения не выявлено
3. Организация работы по противодействию коррупции в подведомственных организациях администраций муниципального образования Белогорский район Республики Крым			
3.1	Разработка плана работы по противодействию коррупции на 2021-2023 год	заместитель главы администрации	Постановление администрации от 29.12.2020 г. № 264 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Муромского сельского поселения Белогорского района Республики Крым на 2021-2023 годы»
3.2	Осуществление контроля за выполнением плана по противодействию коррупции и реализацией положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	заместитель главы администрации	Раз в полугодие
4. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов			
4.1	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов		антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных правовых актов – постоянно Проекты муниципальных нормативных правовых актов и нормативные правовые акты направляются для проведения антикоррупционной экспертизы в Белогорскую районную прокуратуру.
4.2	Обеспечение исполнения положения Соглашения о взаимодействии между администрацией Белогорского	Глава администрации	Постоянно на основании соглашения о взаимодействии в

	района и прокуратурой Белогорского района в правотворческой деятельности и обеспечении единства правового пространства Российской Федерации		правотворческой деятельности, заключенного между Белогорской прокуратурой и МО Муромское сельское поселение, проекты НПА направляются на правовую и антикоррупционную экспертизу в Белогорскую межрайонную прокуратуру. на направленные НПА.
4.3.	Направление проектов нормативно-правовых актов в Прокуратуру Белогорского района Республики Крым для проведения экспертизы на соответствие нормам действующего законодательства	заместитель главы администрации	постоянно
5. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования муниципального имущества муниципального образования Белогорский район Республики Крым, закупок товаров, работ и услуг			
5.1	Обеспечение представления населению информации о бюджетном процессе муниципального образования Муромское сельское поселение Белогорского района Республики Крым	Зав. сектором по финансам, бюджету, специалист по муниципальному имуществу – главный бухгалтер	Постоянно информации о бюджетном процессе муниципального образования Муромское сельское поселение Белогорского района Республики Крым размещается на сайте администрации
5.2	Реализация мер, направленных на обеспечение целевого и эффективного использования бюджетных средств	администрация Муромского сельского поселения	Постоянно Меры по повышению эффективности использования бюджетных средств: - обеспечение увеличение доли расходов местного бюджета, сформированных программно-целевым методом - обеспечить сокращение недоимки по местным налогам, зачисляемым в бюджет - обеспечить отсутствие просроченной кредиторской задолженности - обеспечить отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда и начислениям на оплату труда работников органов местного самоуправления по состоянию

			<p>на 1 число месяца, следующего за отчетным;</p> <ul style="list-style-type: none"> - не допускать увеличения численности работников органов местного самоуправления, за исключением случаев, когда увеличение численности работников и органов местного самоуправления необходимо для реализации переданных, в соответствии с законодательством, государственных полномочий; - принять меры по увеличению объема поступления налоговых и неналоговых доходов - повышать эффективность использования муниципальной собственности <p>Полномочия по внешнему финансовому контролю за расходованием средств бюджета и сохранностью муниципальной собственности, выделенных на реализацию долгосрочных целевых программ, предусматривающих адресную поддержку физических лиц в социальной сфере, переданы Контрольно-счетному органу муниципального образования Белогорский район и счетной Палате Республики Крым.</p> <p>Полномочия по внутреннему финансовому контролю осуществляет администрация сельского поселения</p>
5.3.	Формирование и ведение реестра муниципальных услуг структурными подразделениями администрации, создание перечня муниципальных услуг с повышенными коррупционными рисками	Заместитель главы администрации Муромского сельского поселения	Постоянно реестр муниципальных услуг размещается на сайте администрации
5.4.	Обеспечение осуществления закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в рамках	администрации Муромского	Постоянно

	действующего законодательства	сельского поселения	
6. Антиторрупционный мониторинг в администрации Муромского сельского поселения			
6.1.	Проведение анализа работы администрации Муромского сельского поселения по рассмотрению сообщений граждан и организаций о фактах коррупционных правонарушений	глава администрации Муромского сельского поселения	До 20 июня до 20 декабря заявления о фактах коррупционных правонарушений не поступали
6.2.	Проведение мониторинга деятельности структурных подразделений администрации Муромского сельского поселения по противодействию коррупции	глава администрации Муромского сельского поселения	До 20 июня 20 декабря заявления о фактах коррупционных правонарушений не поступали
6.3.	Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности администрации Муромского сельского поселения на странице официального Портала Правительства Республики Крым в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Крым	Заместитель главы администрации Муромского сельского поселения	Информация о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения размещается на информационных стендах и на официальном сайте администрации сельского поселения
6.4.	Размещение анализа мониторинга деятельности администрации Муромского сельского поселения на странице официального Портала Правительства Республики Крым в разделе «Муниципальные образования - Белогорский район», http://belogorskiy.gov.ru подраздел «Муромское сельское поселение»	Заместитель главы администрации Муромского сельского поселения	По итогам полугодия и года
7. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Муромском сельском поселении			
7.1.	Проведение анализа коррупциогенных факторов, выявленных органами прокуратуры, министерством юстиции, независимыми экспертами, в целях их устранения и минимизации в будущем	Администрация Муромского сельского поселения	В течении года проводится анализ выданных справок, заключений органами прокуратуры, министерством юстиции, независимыми экспертами, в целях их устранения и

			минимизации по проведению антикоррупционной экспертизы и оценки законности НПА.
7.2.	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях	Администрация Муромского сельского поселения	Раз в полугодие обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции
7.3	Взаимодействие с институтами гражданского общества, общественными советами по вопросам противодействия коррупции. Привлечение их к участию в заседаниях рабочих групп, иных совещательных органов по антикоррупционным вопросам	Администрация Муромского сельского поселения	В течение 2021-2023 годов
7.4	Рассмотрение вопросов осуществления мер по предупреждению коррупции на заседаниях общественных советов	Администрация Муромского сельского поселения	В течение 2021-2023 годов
7.5	Организация антикоррупционной пропаганды, информирование населения о выявленных фактах коррупционного поведения и о принятых мерах	Администрация Муромского сельского поселения	В течение 2021-2023 годов В здании администрации Муромского сельского поселения оформлен информационный стенд, создан сайт муниципального образования. На информационных стендах администрации, официальном сайте сельского поселения размещаются материалы, способствующие повышению правовой культуры в сфере антикоррупционного законодательства
8. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
8.1.	Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений (плакатов) антикоррупционной направленности	Администрация Муромского сельского поселения	В течение 2021-2023 годов В здании администрации Муромского сельского поселения оформлен информационный стенд. На информационных стендах администрации размещаются материалы, способствующие повышению правовой культуры в сфере

			антикоррупционного законодательства
8.2	Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	глава администрации	До 01 марта ежегодно
8.3	Проведение тестирования муниципальных служащих на знание норм законодательства о противодействии коррупции	глава администрации	До 01 февраля ежегодно В целях осуществления проверок по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, установленных законодательством запретов и ограничений, требований к служебному поведению, в том числе касающихся порядка сдачи подарков проведен опрос (тестирование) вышеуказанных лиц по знанию законодательства в данной сфере.
8.4.	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	глава администрации	До 09 декабря ежегодно
8.5	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции. Для целей настоящего Плана мероприятий используется понятие «нормативные правовые акты Российской Федерации»	глава администрации	муниципальные служащие, впервые поступившие на муниципальную службу - отсутствуют