



АДМИНИСТРАЦИЯ  
Муромского сельского поселения  
Белогорского района  
Республики Крым

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21 октября 2021 г.

с. Муромское

№ 214

**Об утверждении Методики проведения инвентаризации оборудования детских и спортивных площадок на территории муниципального образования Муромское сельское поселение Белогорского района Республики Крым**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Муромское сельское поселение Белогорского района Республики Крым, администрация Муромского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую Методику проведения инвентаризации оборудования детских и спортивных площадок на территории муниципального образования Муромское сельское поселение Белогорского района Республики Крым.
2. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице Белогорского муниципального района [belogorskiy.rk.gov.ru](http://belogorskiy.rk.gov.ru) в разделе – Муниципальные образования района, подраздел Муромское сельское поселение, а также на информационном стенде Муромского сельского совета и вступает в силу с момента его обнародования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Муромского сельского совета–глава  
администрации Муромского сельского поселения

А.Х.Хамитов

**Методика  
проведения инвентаризации оборудования детских и спортивных площадок  
на территории муниципального образования Муромское сельское поселение  
Белогорского района Республики Крым**

**I. Общие положения**

1. Методика проведения инвентаризации устанавливает порядок проведения инвентаризации оборудования детских и спортивных площадок, расположенных на территории муниципального образования Муромское сельское поселение Белогорского района Республики Крым.

2. Инвентаризации подлежит оборудование детских и спортивных площадок, предназначенное для общего пользования и установленное на внутриквартальных территориях, обособленно, в образовательных организациях, детских оздоровительных организациях, организациях здравоохранения, иных организациях.

3. Основными задачами инвентаризации являются:

- выявление фактического наличия объектов инвентаризации, их характеристик и сопоставление последних с учетными данными;
- формирование единой базы данных об установленном оборудовании на детских и спортивных площадках на территории муниципального образования Муромское сельское поселение Белогорского района Республики Крым;
- определение технического состояния объектов инвентаризации и возможности дальнейшей их эксплуатации;
- проведение визуального и функционального осмотра оборудования детских и спортивных площадок, в том числе спортивного оборудования, установленного на них;
- проведение проверки наличия технической и организационной документации по соблюдению правил эксплуатации оборудования детских и спортивных площадок (паспорта, инструкции, журнала осмотра и другого);
- приведение учетных данных в соответствие с фактическими параметрами объектов инвентаризации;
- выявление владельцев объектов инвентаризации и пользователей ими;
- выявление владельцев земельных участков, на которых расположены детские и спортивные площадки;
- выявление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, эксплуатирующих детские и спортивные площадки;
- выявление лиц, ответственных за обеспечение соответствия оборудования детских и спортивных площадок требованиям безопасности;
- выявление неэффективно используемых, неиспользуемых или используемых не по назначению объектов инвентаризации, а также нарушений в их использовании;
- постановка на учет оборудования детских и спортивных площадок, в том числе спортивного оборудования, установленного на них;
- оформление результатов инвентаризации в установленной форме на бумажных носителях информации и в электронном виде;
- проведения анализа соответствия оборудования детских и спортивных площадок требованиям безопасности;
- формирование единой базы данных об оборудовании, установленном на детских

и спортивных площадках на территории муниципального образования.

4. Инвентаризация осуществляется по месту нахождения объектов инвентаризации межведомственной комиссией по проведению инвентаризации и включению в реестр муниципальной собственности детских и спортивных площадок (далее – Комиссия).

## **II. Порядок проведения инвентаризации**

5. При проведении инвентаризации Комиссия осуществляет:

5.1. проверку фактического наличия объектов инвентаризации, состав и основные параметры путем сверки правовой и технической документации, а в необходимых случаях – путем обмера;

5.2. Проверку наличия документов, подтверждающих право владельцев и пользователей объектов инвентаризации;

5.3. осмотр объектов инвентаризации, составление инвентаризационных описей, включающих в себя полное наименование объектов, их назначение, основные технико-экономические и эксплуатационные показатели, сведения о владельцах и пользователях, а также выполнение иных действий, необходимых для проведения инвентаризации;

5.4. оформление описей объектов инвентаризации с указанием их количества и основных параметров.

6. Инвентаризационные описи подписывают все члены Комиссии.

При выявлении фактов отсутствия учетных документов или несоответствия учетных данных фактическим Комиссия должна включить в описи фактические показатели и отразить случаи несоответствия или отсутствия документов в описях.

7. Оценка выявленных инвентаризацией неучтенных объектов, а также их физического износа проводится с учетом фактического технического состояния, что оформляется соответствующими актами.

8. Объекты инвентаризации вносятся в описи по наименованиям в соответствии с основным назначением объекта. Если объект инвентаризации подвергся восстановлению, реконструкции, капитальному ремонту, расширению или переоборудованию и вследствие этого изменилось его основное назначение, то он вносится в описи под наименованием, соответствующим новому назначению.

9. В случае выявления объектов инвентаризации, не подлежащих дальнейшей эксплуатации и восстановлению, Комиссия на основании отдельного заключения вносит такие объекты в отдельную опись с указанием даты ввода объектов в эксплуатацию и причин, приведших к их непригодности.

10. При выявлении фактов использования объектов инвентаризации без надлежащим образом оформленных прав, Комиссия отражает данные случаи в описях.

11. Содержание инвентаризации:

11.1. Проверка наличия:

- паспортов на оборудование в соответствии с требованиями Национального стандарта РФ ГОСТ Р 52301-2013 «Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность при эксплуатации. Общие требования» (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 июня 2013 г. № 182-ст), Национального стандарта РФ ГОСТ Р 55679-2013 «Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность при эксплуатации» (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 октября 2013 г. № 1284-ст);

- информационной доски «Правила эксплуатации площадки», расположенной на площадке;

- инструкции по осмотру и проверке оборудования перед началом эксплуатации;

- инструкции по осмотру, обслуживанию и ремонту оборудования;

- графика ежедневного визуального осмотра;

- графика функционального осмотра;

- журнала осмотра и проверки оборудования детской и спортивной площадки.

11.2 Проведение визуального осмотра оборудования детских и спортивных площадок.

11.3. Проведение общего анализа состояния детского игрового и спортивного оборудования на детских и спортивных площадках.

12. Проведение инвентаризации оформляется инвентаризационными актами, являющимися приложениями к настоящей Методике.



Примечание:

1. Таблица заполняется совместно с Актом инвентаризации площадок, расположенных на территории муниципального образования Муромское сельское поселение Белогорского района Республики Крым (приложение 2 к Методике)

2. Несоответствия определять, используя примеры из приложения 2 к Методике проведения инвентаризации.

3. На один вид оборудования информацию вносить в пределах одной строки таблицы.

4. Результаты проверки документации:

п/п	Наименование вида оборудования	Площадка, оборудование, покрытие	Принятые меры	Срок устранения несоответствия

Примечание:

В соответствующем столбце таблицы, если следующая документация ведется, поставить «X», если не ведется, то оставить поле таблицы пустым.

Документация:

1. Паспорт на оборудование.

2. Информационная доска «Правила эксплуатации площадки», расположенная на площадке.

3. Инструкция по осмотру и проверке оборудования перед началом эксплуатации.

4. Инструкция по осмотру, обслуживанию и ремонту оборудования.

5. График ежедневного визуального осмотра.

6. График функционального осмотра.

7. Акты и журналы осмотра и проверки оборудования детской игровой площадки (комплекса).

5. Известные случаи травматизма

п/п	Наименование вида оборудования	Площадка, оборудование, покрытие	Индекс	Случаи травматизма (краткое описание)	Причины/принятые меры	Срок устранения причин

Примечание: Описываются все известные зафиксированные и не зафиксированные документально случаи травматизма на территории площадки, оборудовании и покрытии.

Категории травм (индексы):

А – застревание, ушибы, царапины, легкие растяжения;

Б – сильные растяжения, переломы конечности, порезы артерий с сильным кровотечением;

В – тяжелые травмы головы, позвоночника.

Ответственные за проведение инвентаризации:

Лицо, осуществляющее эксплуатацию (владелец):

Должность, организация: \_\_\_\_\_

Ф. И. О.: \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ дата: \_\_\_\_\_

Представитель межведомственной комиссии по проведению инвентаризации и включению в реестр муниципальной собственности детских и спортивных площадок:

Должность, подразделение, наименование органа местного самоуправления:

\_\_\_\_\_

Ф. И. О.: \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ дата: \_\_\_\_\_

АКТ  
инвентаризации площадок, расположенных на территории муниципального образования  
Муромское сельское поселение Белогорского района Республики Крым

\_\_\_\_\_  
(наименование населенного пункта)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Во исполнение

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

комиссией в составе:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_

Произведен осмотр имущества, находящегося по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

В результате осмотра выявлено следующее:

