



АДМИНИСТРАЦИЯ  
Муромского сельского поселения  
Белогорского района  
Республики Крым

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 августа 2020 года

с. Муромское

№ 146

**Об утверждении «Программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнении санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в администрации Муромского сельского поселения Белогорского района Республики Крым» на 2020-2021 годы.**

В соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить «Программу производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в администрации Муромского сельского поселения Белогорского района Республики Крым» на 2020-2021 годы (прилагается).

2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице муниципального образования Белогорский район ([belogorskiy.rk.gov.ru](http://belogorskiy.rk.gov.ru)) в разделе «Муниципальные образования района», подраздел «Муромское сельское поселение», на официальном сайте администрации Муромского сельского поселения [муромское.рф](http://муромское.рф) а также обнародованию на информационном стенде Муромского сельского совета по адресу: Республика Крым, Белогорский район, село Муромское, ул. Центральная, 1, и вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Председатель Муромского сельского совета –  
глава администрации  
Муромского сельского поселения

А.Х.Хамитов

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Муромского сельского поселения  
Белогорского района Республики  
Крым от 11.08.2020 г. № 146

**ПРОГРАММА**  
**производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнения**  
**санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в**  
**администрации Муромского сельского поселения Белогорского района Республики**  
**Крым на 2020-2021 годы.**

**1. Общие положения**

1. Администрация Муромского сельского поселения Белогорского района Республики Крым.

2. Юридический адрес и Фактический адрес совпадают: 297615, Республика Крым, Белогорский район, с. Муромское, ул.Центральная, д.1.

3. Сведения о государственной регистрации: Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 5 по Республике Крым 26.11.2014 г.

ОГРН 1149102094239.

4. Коды учреждения по общероссийским классификаторам:

ИНН 9109004433

КПП 910901001

ОКПО 00745421

ОКАТО 35207000149

ОКТМО 35607450101

ОКОГУ 3300500 (местные администрации (исполнительно-распорядительные органы) сельских поселений),

ОКФС 14 (муниципальная собственность),

5. Вид деятельности: ОКВЭД 84.11.35 деятельность органов местного самоуправления поселения.

Настоящая Программа производственного контроля (далее – Программа) разработана в соответствии с требованиями правил СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий» и санитарных правил «Изменения и дополнения № 1 к санитарным правилам «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий. СП 1.1.1058-01 «СП 1.1.2193-07».

Программа разработана с целью обеспечения благоприятных условий труда работников, а также предотвращения загрязнения среды обитания населения и производственной среды в результате производственной деятельности, что позволит исключить вредное воздействие на здоровье человека.

**2. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью.**

1. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999г. № 52-ФЗ (ред. от 23.04.2018).

2. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических

(профилактических) мероприятий», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 10 июля 2001 г.

3. СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий».

4. СанПиН 2.1.6.1032-01 «Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 17 мая 2001 г.

5. СанПиН 2.2.4.548-96. 2.2.4. «Физические факторы производственной среды. Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений. Санитарные правила и нормы» (утв. Постановлением Госкомсанэпиднадзора РФ от 01.10.1996 № 21).

6. СанПиН 2.1.4.1074-01. «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 26.09.2001.

7. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30 мая 2003 года.

8. СанПиН 2.2.2.1332-03 «Гигиенические требования к организации работы на копировально-множительной технике», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 28 мая 2003 года.

9. СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности».

10. СП 3.5.3.1129-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации».

11. СанПиН 3.5.2.1376-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих».

12. «Порядок проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», приказ Минздравсоцразвития России №302н от 12.04.2011.

### **3. Список должностных лиц, на которых возложена функция по осуществлению производственного контроля**

№	ФИО	Занимаемая должность	Возложена обязанность
1	Хамитов А.Х.	Глава сельского поселения	Контроль за: - прохождением медицинского осмотров сотрудников администрации; - проведением дератизационных и дезинсекционных мероприятий.
2	Пономаренко О.В.	специалисту по земельным и имущественным отношениям, градостроительству и территориальному планированию администрации	Ежедневный визуальный контроль за уровнем искусственной освещенности и за воздушно-тепловым режимом (бытовые термометры). Контроль за состоянием системы отопления и системы электроснабжения, за

			своевременным вывозом твердых бытовых отходов, за санитарно-бытовое обеспечение и очистку осветительной арматуры светильников.
3	Куртвелиева Е.А.	Заместитель главы администрации	Проведение инструктажей (вводного, повторного, на рабочем месте). Ведение журналов проведения инструктажей.

#### 4. Порядок проведения производственного контроля.

Программа предусматривает осуществление мероприятий по контролю за санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами и обеспечивает контроль за:

- санитарным состоянием здания администрации сельского поселения Муромский сельсовет;
- условиями труда работающих в администрации сельского поселения Муромский сельсовет;
- при исследовании микроклимата производится измерение температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха в теплый и холодный периоды года;
- при контроле освещенности проводится измерение искусственной освещенности и коэффициента пульсации.
- наличием уборочного инвентаря, его маркировки, наличия моющих и дезинфицирующих средств – еженедельно;
- выполнением графика проветривания помещений – ежедневно;
- устранением выявленных ранее нарушений санитарных норм и правил – еженедельно;
- организацией сбора, временного хранения и удаления отходов производства – постоянно;
- эффективностью дезинсекционных мероприятий при необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Визуальный контроль предусматривает проверку:

- исправности технологического, санитарно-технического оборудования и инвентаря;
- герметичности оборудования (при наличии технологических требований);
- исправности отопления, электроснабжения;
- соответствия систем освещения принятому технологическому процессу, их исправности и укомплектованности осветительных приборов лампами;
- исправности и использования средств коллективной защиты (вентиляционные системы, защитные экраны, шумо-и виброгасящее оборудование);
- исправности и использования средств механизации и автоматизации;
- своевременности удаления отходов производства;
- соблюдения общего санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима в административных помещениях (выполнения графиков санитарной уборки, наличия уборочного инвентаря, его маркировки, наличия моющих и дезинфицирующих средств);
- достаточности используемых дезинфицирующих средств, режима их хранения;
- наличия насекомых и грызунов.

## 5. Перечень мероприятий производственного контроля по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия в администрации

Факторы и объекты, представляющие потенциальную опасность для человека и среды его обитания	Месторасположение объекта или фактора исследования	Периодичность мероприятий	Санитарные правила, методики контроля в соответствии с осуществляемой деятельностью	Организации и (или) ответственные лица, задействованные в осуществлении ПК
Уровни искусственной освещенности	Все помещения	Один раз в год, а также при введении осветительной установки и после ее реконструкции	СанПиН 2.2.1/2.1.1.1.1278-03	Аккредитованная лаборатория
		Ежедневный визуальный контроль за исправностью системы освещения.	Очистка осветительной арматуры светильников 2 раза в год СанПин 2.4.3.1186-03	Пономаренко О.В.
Параметры микроклимата	Все помещения	2 раза в год (теплый и холодный периоды)	СанПиН 2.2.4.548-96	Аккредитованная лаборатория
Параметры шума	Рабочее место водителя	Один раз в год	СанПин 2.4.3.1186-03	Аккредитованная лаборатория
		При проведении СОУТ	-	Аккредитованная лаборатория
Параметры вибрации	Рабочее место водителя	Один раз в год	СанПин 2.4.3.1186-03	Аккредитованная лаборатория
		При проведении СОУТ		Аккредитованная лаборатория
Химические факторы	Рабочее место водителя, уборщика помещений	При проведении СОУТ	-	Аккредитованная лаборатория
Гигиенические требования к питьевой воде	-	Два раза в год	СанПиН 2.1.4.1074-01	Аккредитованная лаборатория
Контроль воздушно-теплового режима	Все помещения	Ежедневный контроль (бытовые термометры)	-	
Контроль за	Все	Осенне-	-	

состоянием системы отопления	помещения	зимний период – постоянно, летний период – по мере необходимости		
Контроль за системой электроснабжения	Все помещения	Постоянно		
Контроль за своевременным вывозом твердых бытовых отходов	Весь объект	Постоянно		
Контроль за санитарно-бытовым обеспечением	Весь объект	Один раз в месяц – генеральная уборка помещений	СанПин 2.4.3.1186-03	
	Весь объект	Два раза в течение года - очистку стекол, рам и оконных проемов	СанПин 2.4.3.1186-03	
	Весь объект	Ежедневная уборка помещений	СанПин 2.4.3.1186-03	

## 6. Перечень профилактических мероприятий

№ п\п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1	Проведение инструктажей по охране труда на рабочем месте	1 раз в год	
2	Проведение СОУТ	Один раз в 5 лет	
3	Изучение безопасных методов труда работниками администрации	в течение всего года	
4	Обеспечение инструкциями по охране труда	постоянно	
5	Инструктаж вновь принятых работников	В течение всего года	
6	Проведение периодических медицинских осмотров	1 раз в год	
7	Обеспечение работников администрации специальными средствами индивидуальной защиты (смывающее средства)	Постоянно	

8	Проведение ремонта кабинетов и коридоров административного здания	По мере необходимости	
9	Контроль за соблюдением безопасных условий труда	В течение всего года	

**7. Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам и профессиональной гигиенической подготовке**

Должность	Количество персонала	Вид осмотра	Периодичность	Гигиеническое обучение
Глава сельского поселения, заместитель главы администрации главный бухгалтер, специалисту по земельным и имущественным отношениям, градостроительству и территориальному планированию администрации	3 человека	При поступлении на работу Периодический медицинский осмотр работников в сроки, указанные в Перечне факторов и перечне работ Приказа МЗ и СР РФ от 12.04.2011 № 302н. Приложение 1, п.3.2.2.4, Приложение 1, п.3.12	1 раз в год	1 раз в год
ВУР	1 человек	При поступлении на работу Периодический медицинский осмотр работников в сроки, указанные в Перечне факторов и перечне работ Приказа МЗ и СР РФ от 12.04.2011 №302н. Приложение 1, п.4.1	1 раз в год	1 раз в год
Водитель		При поступлении на работу Ежедневный, Периодический медицинский осмотр работников в сроки, указанные в Перечне факторов и перечне работ Приказа МЗ и СР РФ от 12.04.2011 №302н.	Ежедневно 1 раз в год 1 раз в 2 года	1 раз в год

		Приложение 1, п.4.1 Приложение 2, п. 27		
Уборщица служебных помещений		Периодический медицинский осмотр работников в сроки, указанные в Перечне факторов и перечне работ Приказа МЗ и СР РФ от 12.04.2011№302н. Приложение 1, п.4.1	1 раз в год	1 раз в год

**8. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля**

1. Журналы инструктажей (вводного, повторного, на рабочем месте).
2. Списки должностей работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам.
3. Протоколы лабораторных исследований аккредитованных лабораторий.
4. Договоры и акты приема выполненных работ по договорам (проведение лабораторных исследований, медицинских осмотров и др.).
5. Результаты медицинских осмотров.

**9. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор**

- отключение электроснабжения;
- аварийные ситуации на инженерных сетях;
- получение нестандартных анализов при производственном контроле;
- разрушения большого количества ртути содержащих ламп;
- непредвиденные ЧС, пожар, смерч, ураган, обвал, обрушение.

**10. Мероприятия по улучшению и оздоровлению условий труда на 2020 – 2021 годы**

Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения
Проведение медосмотра работников администрации	Выявление на ранней стадии заболеваний	ежегодно
В кабинетах увеличить число осветительных установок	Увеличение искусственного освещения до нормативных значений	Ноябрь 2021
Разработка режима труда и отдыха для снижения тяжести трудового процесса	Снижение тяжести трудового процесса	